



NOTATION 2009 : RÉCLAMATIONS

Adresser le courrier à :

Madame la Présidente des C.A.P.L
S/C de Monsieur le Directeur
Direction des Affaires Médicales et des Ressources Humaines
CHU Côte de Nacre

Copie :

Syndicat CGT
Locaux syndicaux
CHU Côte de Nacre

Les réclamations peuvent être postées par courrier intérieur

(Les réclamations doivent impérativement parvenir à la direction jusqu'au **mercredi 6 janvier 2010**)

LETTRE TYPE

NOM, PRENOM
GRADE
SERVICE

date

à Madame la Présidente
des C.A.P.L
CHU de Caen

Madame la Présidente,

Ayant pris connaissance de la note qui m'a été attribuée pour l'année 2009, je vous informe de mon désaccord et en demande la révision pour les raisons suivantes :

Exemples :

- ne correspond pas aux appréciations
- faiblesse au regard de l'ancienneté
- autre...

Je vous prie d'agréer, Madame la Présidente, l'expression de mes salutations distinguées.

SIGNATURE

Adressez nous une copie de votre lettre au local CGT

Pour plus d'informations, n'hésitez pas à nous contacter

Téléphone : 48.58 – Courriel : cgt@chu-caen.fr

Retrouvez nous sur le Web : www.cgt-chu-caen.info